این فرم باید برای هر خدمت در میز خدمت الکترونیکی تکمیل شود و بصورت pdf لینک شود

فرم اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع‌رسانی دستگاه

عنوان خدمت: ارایه خدمات بهداشتی درمانی (ارایه خدمات مشاوره ای پزشک خانواده) شناسه خدمت۱۶۰۴۲۵۷۳۱۰۴ (این فیلد توسط سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه شده است.)
:(این فیلد توسط سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه شده است.)

نوع خدمت: ■ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G)

شرح خدمت :فرد در ابتدا بر اساس بلوک بندی انجام شده به مراقب سلامت مربوطه مراجعه می نماید. بعد از غربالگری توسط مراقب سلامت، بر اساس غربالگری مراقب سلامت به پزشک یا کارشناس سلامت روان ارجاع داده می شود و بررسی های لازم توسط تیم سلامت انجام می گردد تا درمان وی تکمیل گردد..سپس در صورت صلاحدید پزشک و روانشناس فرد برای تکمیل درمان خود در صورت لزوم به روانپزشک (سطح دوم)نیز ارجاع می شود تا روند بهبودی بیمار تسریع گردد.لازم به ذکر است در سامانه سیب امکان ثبت خدمت بر اساس فرآیندها و به صورت سلسله مراتب وجود دارد و در هر سه مرحله،مراقب سلامت،پزشک و روانشناس مرکز خدمات جامع سلامت می توانند کلیه خدمات را ثبت نمایند.هم چنین حداقل زمان خدمت ۱۵ دقیقه و حداکثر ۱۲۰ دقیقه در تمامی مراحل برای مراجعه کننده خواهد بود.

مدارک مورد نیاز:شماره کد ملی

جزییات خدمت

متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	متوسط ۷۰دقیقه
ساعات ارائه خدمت:	ساعات اداری: شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۷:۳۰ تا ۱۴:۱۵ و پنج شنبه ها ۷:۳۰ تا ۱۳:۱۵
تعداد بار مراجعه حضوری	حداقل ۱ بار

هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ(مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی

نحوه دسترسی به خدمت

☐ اینترنتی (پیوند صفحه ارائه خدمت بصورت الکترونیکی با کلیک روی نماد کاربر را هدایت کند)

☐ پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی)

☐ تلفن گویا یا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود)

☐ تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه)

☐ پیام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود)

☐ دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات (لیست بازشونده یا پیوند آدرس دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان ارائه خدمت)

نحوه دسترسی به شکایت از خدمت: به صورت حضوری در اداره بازرسی دانشگاه علوم پزشکی و یا از طریق لینک سایت

نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید متقاضی خدمت)فلوچارت به پیوست می باشد